



Områdeudvalget for Administrationen

REFERAT

Sted:	Grenaa
Dato:	Tirsdag den 24. marts 2026
Start kl.:	12:30
Slut kl.:	14:30
Medlemmer:	Karen Meisner Christensen (For-Helle Kirkegård (TL) mand) Nanna Cecilia Mosegaard (AC) Erik Holck Hansen (Ledelse) Annette Møller Hammerum (DS) Henrik Scharling Bernberg (Ledel-Grethe Hansen (AMR) se) Christian Breinholt (TR) Thomas Olesen (Ledelse) Vibeke Vonboe Lang (HK) Lone Uldal Pedersen (NæstformandJeppe Theilmann Rasmussen (OAO) - HK) Vakant AMR (HK) Helle Fisker Steffensen (HK) Hanne Majgaard Nielsen (DS)
Fraværende:	Erik Holck Hansen (Ledelse) Helle Kirkegård (TL) Thomas Olesen (Ledelse) Nanna Cecilia Mosegaard (AC)

Indholdsfortegnelse**Side**

1.	Godkendelse af dagsorden	1
2.	Godkendelse af referat	2
3.	Drøftelse af arbejdsmiljø.....	3
4.	Information fra LMU omkring indsendelse af arbejdsmiljørapporter	5
5.	Fremtidens administrative bygninger	7
6.	Information fra Hovedudvalget.....	9
7.	Information fra ledelsen.....	10
8.	Information fra medarbejderne	11
9.	Eventuelt	12
	Bilagsoversigt.....	13

1. Godkendelse af dagsorden

81.38.00.G01

26/1752

Åben sag

Sagsgang

OA

Sagsfremstilling

Dagsorden for mødet d. 24. marts 2025 godkendes.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Ingen væsentlige sammenhænge.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Formanden indstiller, at dagsorden godkendes.

Beslutning i Områdeudvalget for Administrationen den 24-03-2026

Godkendt

2. Godkendelse af referat

81.38.00.G01

26/1752

Åben sag

Sagsgang

OA

Sagsfremstilling

Referat fra mødet d. 10. december 2025 godkendes.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Ingen væsentlige sammenhænge.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Formanden indstiller, at referatet godkendes.

Beslutning i Områdeudvalget for Administrationen den 24-03-2026

Godkendt

3. Drøftelse af arbejdsmiljø

81.38.00.G01

26/1752

Åben sag

Sagsgang

OA

Sagsfremstilling

Drøftelse af arbejdsmiljø er et fast punkt på dagsordenen for Områdeudvalget for Administrationen, hvor alle punkter vedrørende arbejdsmiljøindsatsen er samlet, herunder arbejdsulykkestatistik, fraværstatistik, behandling af arbejdsmiljørapporter, planlægning og opfølgning på arbejdsmiljødagen samt information om besøg fra Arbejdstilsynet.

Drøftelse af arbejdsulykker

Der har været i alt 16 arbejdsulykker på administrationens område i 2025. I hele 2024 var der 16 arbejdsulykker på administrationens område.

Drøftelse af fraværstatistik

Til og med februar 2026 har der været et gennemsnitligt sygefravær på 6,4 % på direktøren for Vækst, Klima og Fællesskabers område og 7,1 % på direktøren for Sundhed, Læring og Trivsels området. Det samlede sygefravær på de to områder var 5,6 % i hele 2025.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Ingen væsentlige sammenhænge.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Formanden indstiller, at punkterne drøftes.

Bilag:

1	Åben Arbejdsskader 2025	17921/26
2	Åben Fravær NDK 2026,2025,2024	17920/26
3	Åben Fravær NDK 2026	17917/26

Beslutning i Områdeudvalget for Administrationen den 24-03-2026

Medarbejdersiden har drøftet, at det af data ikke fremgår hvad der er arbejdsrelateret sygefravær, hvilket der ikke er praksis for at registrere. Ny afrapportering på sygefravær i Hovedudvalget med opdeling i de to fagdirektører og kommunaldirektørens områder indarbejdes fremadrettet også for Områdeudvalgets materiale. Der planlægges fremadrettet at vacciner til medarbejder kan tilbydes på selve arbejdspladsen, således at medarbejderne ikke skal møde op på apoteket for at modtage en gratis influenzavaccine.

4. Information fra LMU omkring indsendelse af arbejdsmiljørapporter

81.38.00.G01

26/1752

Åben sag

Sagsgang

OA

Sagsfremstilling

Hovedudvalget har brug for at have et klart billede af det samlede arbejdsmiljø i Norddjurs Kommune for at kunne gennemføre arbejdsmiljødrøftelsen. Derfor skal alle områdeudvalg indsende en arbejdsmiljørapport, der grundigt redegør for arbejdsmiljøet på netop det område, som det pågældende områdeudvalg repræsenterer.

En arbejdsmiljørapport er et helhedsbillede af arbejdsmiljøet på et givent område. Arbejdsmiljørapporten skal være Hovedudvalget i hænde senest d. 17. august 2026 og meget gerne før.

I december 2023 godkendte Hovedudvalget en ny fælles form for arbejdsmiljørapporterne, som skal sikre mere ensartethed og et fælles billede i arbejdsmiljørapporterne. På baggrund af dette udarbejdes arbejdsmiljørapporterne både i LMU og i OMU via spørgeskema i SurveyXact. Lokaludvalgene udfylder arbejdsmiljørapporterne med udgangen af marts, hvorefter Områdeudvalgene modtager et samlet udtræk for de pågældende LMU'er. LMU'erne skal senest d. 31. marts 2026 have indsendt udfyldte arbejdsmiljørapporter.

Forud for juni-mødet mødes arbejdsmiljøgruppen, og laver et udkast til arbejdsmiljørapporten. Områdeudvalget behandler den fælles arbejdsmiljørapport på mødet d. 23. juni 2026. Hvorefter den sendes videre til Hovedudvalget. Der skal nedsættes en arbejdsgruppe, som forud for juni-mødet arbejder med arbejdsmiljørapporterne.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Ingen væsentlige sammenhænge.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Formanden indstiller, at punktet drøftes og at der nedsættes en arbejdsgruppe.

Beslutning i Områdeudvalget for Administrationen den 24-03-2026

Medarbejdersiden har drøftet, at der godt tidligere kunnet have været varslet frist for indsendelse af arbejdsmiljørapporter. Fra medarbejdersiden gøres der opmærksom på, at der i enkelte LMU'er ikke er modtaget materiale til besvarelsen af rapporten. Dette bringes videre til teamet der arbejder med arbejdsmiljørapporterne. Ledersiden bidrager med, at arbejdsmiljørapporterne er lagt ind som en del af LMU årshjulet i Staben for Økonomi, HR og ledelse så man rettidigt kan planlægge og udarbejde arbejdsmiljørapporterne.

Arbejdsgruppen besluttet at bestå af: Grethe Hansen, Christian Breinholt og Helle Steffensen. Ledersiden melder en repræsentant ind til arbejdsgruppen efter mødet, hvilket der orienteres om på mail til udvalget.

5. Fremtidens administrative bygninger

81.38.00.G01

26/1752

Åben sag

Sagsgang

OA

Sagsfremstilling

På mødet d. 28. november 2024 i Områdeudvalget for Administration blev det besluttet, at punktet vedrørende projektet "Fremtidens administrative bygninger" skal indgå som en fast del af dagsordenen.

Områdeudvalget følger arbejdet i LMU'erne. Heri arbejdet der på nuværende tidspunkt på, at man lokalt får udarbejdet hverdagsaftaler på de midlertidige lokationer.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Punktet har sammenhæng til budgetaftalen for 2025, hvor det er vedtaget at gennemfører råderumsforslaget om en reduktion af administrative bygninger i kommunen fra fire til tre.

Økonomiske konsekvenser

De økonomiske konsekvenser er beskrevet i det specifikke råderumsforslag.

Indstilling

Formanden indstiller, at Områdeudvalget drøfter flytningen til de midlertidige lokationer.

Beslutning i Områdeudvalget for Administrationen den 24-03-2026

Punktet orienterer sig omkring flytteprocessen. Medarbejdersiden gør opmærksom på, at flyttekoordinatorrollen hos en af afdelingerne er en opgave der fylder meget. Der er stadig spørgsmål der fylder, specielt i forhold til hvordan de enkelte lokationer der ombygges ser ud når de er endeligt klar. Ledersiden kvitterer for input, og for det arbejde som flyttekoordinatorer og medarbejdere løfter i forbindelse med flytteprocessen. Der gøres fra medarbejdersiden opmærksom på, at specielt processen omkring tegninger, og inddragelse heri, kunne have

fyldt mere tidligere. Der kvitteres fra udvalget for det stykke arbejde som Omar og Nanna har leveret i forbindelse med flytteprocessen.

6. Information fra Hovedudvalget

81.38.00.G01

26/1752

Åben sag

Sagsgang

OA

Sagsfremstilling

Information fra Hovedudvalget er et fast punkt på Områdeudvalget for Administrationens dagsorden, der oplister de punkter, som hovedudvalget har drøftet m.v.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Ingen væsentlige sammenhænge.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser

Indstilling

Formanden indstiller, at informationerne modtages.

Beslutning i Områdeudvalget for Administrationen den 24-03-2026

På sidste Hovedudvalgsmøde var budgetopfølgning, regnskab og udmøntningsplan på dagsorden, hvor regnskab 2025 ligger på niveau med sidste år og hvad budgetopfølgningen for oktober viste. Derudover blev der givet en status på whistleblower-ordningens årsrapport. Der er en temadag på vej omkring AI for HU i april.

7. Information fra ledelsen

81.38.00.G01

26/1752

Åben sag

Sagsgang

OA

Sagsfremstilling

Dette er et fast punkt på dagsordenen for Områdeudvalget for Administrationen, hvor ledelsen har mulighed for at informere om aktuelle emner.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Ingen væsentlige sammenhænge.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Formanden indstiller, at informationerne modtages.

Beslutning i Områdeudvalget for Administrationen den 24-03-2026

Den nye kommunalbestyrelse er i gang med at udarbejde ny politisk vision for kommunen. Dette bruges der meget tid på ledelsesmæssigt. Der er på nuværende tidspunkt et seminar på vej i koncernledelsen omkring visionsledelse, hvilket også er et tema der kommer til at gå igen på en kommende lederdag for alle kommunens ledere til juni.

Fra ledersiden orienteres der om, at der skal være et formandsskifte i udvalget. Den nuværende formand fortsætter som udvalgsmedlem. Det er endnu ikke afklaret hvem den nye formand bliver, men det er forventningen, at den kommende formand er med på det kommende udvalgsmøde i juni. Formanden kvitterer for det energien i udvalget og det stykke arbejde udvalget varetager. Samtidig kvitterer udvalget for formandens arbejde i udvalget.

Områdeudvalget for Administration imødeser det kommende arbejde med servicetjek af MED organisationen, som tidligere indledningsvist er drøftet i Hovedudvalget.

8. Information fra medarbejderne

81.38.00.G01

26/1752

Åben sag

Sagsgang

OA

Sagsfremstilling

Dette er et fast punkt på dagsordenen for områdeudvalget for administrationen, hvor medarbejderne kan informere om aktuelle emner.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Ingen væsentlige sammenhænge.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Formanden indstiller, at informationerne modtages.

Beslutning i Områdeudvalget for Administrationen den 24-03-2026

Fra medarbejdersiden orienteres der om, at der i år også skal vælges ny næstformand. Nuværende næstformand forsætter i udvalget, men stiller ikke op til valg som næstformand. Til juni-mødet efterstræbes det, at den kommende næstformand på plads.

Der orienteres fra en af afdelingerne nærmere om, hvordan rygepolitikken er sat i søen, og der er bred opbakning fra både ledere og medarbejdere. På nogle områder har ledelsen vejledt i anvendelse af udtjekning og indtjening mv.

Norddjurs Kommune tilbyder gratis rygestop kurser ved Sundhed Norddjurs for ansatte, der ønsker det.

9. Eventuelt

81.38.00.G01

26/1752

Åben sag

Sagsgang

OA

Sagsfremstilling

Dette punkt er et fast punkt på Områdeudvalget for Administrationens dagsorden.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Ingen væsentlige sammenhænge.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser

Indstilling

Formanden indstiller, at eventuelle punkter drøftes.

Beslutning i Områdeudvalget for Administrationen den 24-03-2026

Ingen punkter

Bilagsoversigt

3. Drøftelse af arbejdsmiljø
 1. Arbejdsskader 2025 (17921/26)
 2. Fravær NDK 2026,2025,2024 (17920/26)
 3. Fravær NDK 2026 (17917/26)

Underskriftsside

Karen Meisner Christensen

Erik Holck Hansen

Henrik Scharling Bernberg

Thomas Olesen

Lone Uldal Pedersen

Helle Fisker Steffensen

Hanne Majgaard Nielsen

Helle Kirkegård

Nanna Cecilia Mosegaard

Annette Møller Hammerum

Grethe Hansen

Christian Breinholt

Vibeke Vonboe Lang

Jeppe Theilmann Rasmussen

Vakant AMR